



# Università degli Studi di Ferrara

UFFICIO AFFARI GENERALI FINANZIARI

**Rep. n. 273-2005**  
**Prot. n. 4609 dell'1/03/2005**  
**Titolo VI Classe 5 Fasc. 7**

## IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara, emanato con D.R. n. 553 del 4 marzo 1995 e successive modificazioni, ed in particolare l'art. 38;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e contabilità, emanato con D.R. n. 85 del 15 novembre 1996;

VISTO il Regolamento dei Centri di Ateneo emanato con D.R. n. 61 del 12 novembre 1998;

VISTA la proposta di istituzione del Centro di ricerca denominato C.R.E.I.C, (Centro di ricerca sull'Economia dell'Innovazione e della Conoscenza) formulata dal Consiglio del Dipartimento di Economia e Territorio nella seduta dell' 8 febbraio 2005;

VISTO il parere favorevole all'istituzione del Centro in parola espresso dal Senato Accademico nella seduta del 16 febbraio 2005;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 febbraio 2005 in cui si approva l'istituzione del Centro suddetto ed il relativo testo di Statuto;

## DECRETA

dalla data del presente decreto è istituito il Centro di ricerca denominato C.R.E.I.C, (Centro di ricerca sull'Economia dell'Innovazione e della Conoscenza), regolato dal seguente:

### **STATUTO DEL CENTRO DI RICERCA DENOMINATO C.R.E.I.C, (CENTRO DI RICERCA SULL'ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE E DELLA CONOSCENZA)**

#### **Art. 1** **(Istituzione)**

Presso l'Università degli Studi di Ferrara è istituito il Centro di ricerca denominato C.R.E.I.C. (Centro di Ricerca sull'Economia dell'Innovazione e della Conoscenza).

Il Centro si configura come Centro dipartimentale.

Esso rappresenta un'autonoma articolazione scientifica rispetto alla struttura proponente: Dipartimento di Economia, Istituzioni e Territorio.

Ha sede presso i locali della Facoltà di Economia, via del Gregorio 13, Ferrara.

## **Art. 2 (Finalità)**

Scopi del Centro sono:

- promuovere, sviluppare, coordinare i programmi di ricerca in materia di economia dell'innovazione e della conoscenza favorendo l'integrazione tra competenze complementari presenti all'interno del Dipartimento proponente;
- rispondere a necessità di ricerca da parte di enti, istituzioni e soggetti privati locali, nazionali e internazionali;
- promuovere, sulle tematiche di interesse del Centro, il dibattito e le pubblicazioni scientifiche e i risultati delle ricerche in campo nazionale e internazionale;
- stimolare e promuovere attività finalizzate alla formazione di ricercatori nel settore di interesse del Centro

## **Art. 3 (Organi)**

Gli organi del Centro sono:

- Consiglio Direttivo;
- Direttore.
- Comitato Scientifico

## **Art. 4 (Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo è composto da 6 membri scelti in rappresentanza delle componenti interdisciplinari del centro, fra cui il Direttore e il Presidente del Comitato Scientifico.

I componenti del Consiglio Direttivo sono designati dal Consiglio di Dipartimento di Economia Istituzioni Territorio.

Il Consiglio Direttivo è nominato con decreto Rettorale e dura in carica tre anni accademici rinnovabili.

Se i componenti del Consiglio Direttivo non partecipano ingiustificatamente alle riunioni del Consiglio stesso per tre volte consecutive decadono dall'incarico e non sono più immediatamente rieleggibili.

Nel caso di decadenza o dimissioni di un membro del Consiglio Direttivo si applica l'art. 71 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara.

## **Art. 5 (Funzioni del Consiglio Direttivo)**

Compiti del Consiglio Direttivo sono:

- designare i membri del Comitato Scientifico e nominare tra questi il Presidente. Il Presidente del Comitato Scientifico svolgerà le seguenti funzioni:
  - ✓ indire le riunioni del Comitato Scientifico e proporre l'ordine del giorno;
  - ✓ proporre l'indirizzo scientifico per le ricerche da sottoporre al Comitato Scientifico;
  - ✓ proporre le attività divulgative dei risultati delle ricerche del centro (convegni, seminari, workshop ed altro...).
  - ✓ rappresentare il Centro nei rapporti con le autorità accademiche, con gli organi di governo dell'Università e con le istituzioni esterne in sostituzione del Direttore del centro ed eventualmente dei Vice-Direttori

- eleggere il Direttore;
- svolgere funzioni di indirizzo, programmazione e coordinamento dell'attività del Centro oltre che di verifica dell'attività svolta. Per ogni decisione, è necessario acquisire l'approvazione del Comitato Scientifico.
- nominare i Vice-Direttori nel numero di due, su proposta del Direttore
- deliberare sulle richieste di finanziamento;
- deliberare in merito alla relazione annuale sull'attività del Centro, predisposta dal Direttore del Centro stesso;
- predisporre i piani di sviluppo da sottoporre all'esame del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- autorizzare le spese che devono essere sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento;
- proporre al Consiglio di Dipartimento la stipula di convenzioni con enti pubblici e privati.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo si applica l'art. 64 dello Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara.

### **Art. 6 (Direttore)**

Il Direttore, eletto dal Consiglio Direttivo fra i propri membri, è nominato con decreto Rettorale e dura in carica tre anni accademici, rinnovabili.

E' possibile nominare un Direttore di Centro esterno all'Università, qualora esista la copertura finanziaria della spesa. Tale nomina, proposta dal Consiglio Direttivo stesso, deve essere autorizzata dal Senato Accademico, sentito il parere del Consiglio di Amministrazione per quanto di sua competenza.

### **Art. 7 (Funzioni del Direttore)**

Sono compiti del Direttore:

- convocare e presiedere le riunioni del Consiglio Direttivo almeno due volte all'anno e ogni qualvolta lo ritenga opportuno, oppure quando almeno due dei suoi membri ne facciano motivata richiesta scritta
- dare attuazione alle delibere del Consiglio Direttivo;
- rappresentare il Centro nei rapporti con le autorità Accademiche, con gli organi di governo dell'Università e con le istituzioni esterne;
- Proporre al consiglio Direttivo la nomina di due Vice-Direttori con le seguenti funzioni:
  - ✓ progettare e proporre le soluzioni organizzative più adeguate per il miglior svolgimento delle ricerche
  - ✓ coadiuvare il Direttore nell'attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo per quanto riguarda il funzionamento delle ricerche;
  - ✓ redigere, assieme al Direttore, annualmente la relazione sull'attività del Centro da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo e da trasmettere al Rettore;
  - ✓ rappresentare il Centro nei casi in cui il Direttore o sia impossibilitato a farlo.
- redigere, con cadenza annuale, assieme ai Vice-Direttori, la relazione sull'attività del Centro da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo e da trasmettere al Rettore.
- Nominare per ogni progetto di ricerca un Capo-commessa che svolgerà le seguenti funzioni:
  - ✓ coordinare la specifica attività di ricerca di cui è responsabile come Capo-commessa;

- ✓ decidere la suddivisione del lavoro all'interno del centro per la specifica ricerca di cui è Capo-commessa;
- ✓ svolgere le funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo delle attività delle persone implicate nella ricerca a lui affidata e del quale è responsabile;
- ✓ consigliare il Direttore nelle operazioni di spesa per la ricerca affidatagli;
- ✓ proporre eventuali collaborazioni esterne per la ricerca affidatagli.

### **Art.8 (Comitato Scientifico)**

I membri del Comitato Scientifico vengono nominati dal Consiglio Direttivo.

I membri del Comitato Scientifico possono essere anche esterni all'Università degli Studi di Ferrara, e non vi sono limiti nel numero dei componenti.

Il Comitato Scientifico si riunisce su proposta del proprio Presidente, e viene presieduto congiuntamente dal Presidente del Comitato Scientifico e dal Direttore.

### **Art.9 (Funzioni del Comitato Scientifico)**

Il Comitato Scientifico deve esprimere parere vincolante relativamente a indirizzo, programmazione e coordinamento dell'attività del Centro ed alla verifica dell'attività svolta.

Esso si deve attivare per proporre le attività divulgative dei risultati delle ricerche del centro (convegni, seminari, workshop ed altro...).

### **Art. 10 (Gestione amministrativo contabile)**

La gestione amministrativo-contabile del Centro è affidata al Dipartimento di Economia Istituzioni territorio ai sensi del titolo II ("Dipartimenti ed altri Centri di gestione") del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara.

I fondi a disposizione del Centro, contabilizzati nel bilancio del Dipartimento, sono gestiti dallo stesso in apposita partita contabile intestata al Centro.

### **Art. 11 (Gestione patrimoniale)**

Il Direttore del Dipartimento di Economia, istituzioni, territorio, ai sensi dell'art. 41, 1° comma, del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara, è consegnatario dei beni mobili del Centro, a norma del titolo VI ("gestione patrimoniale") del Regolamento suddetto.

### **Art. 12 (Risorse finanziarie)**

Il Centro può disporre dei seguenti fondi:

- dotazione ordinaria di funzionamento;
- assegnazioni per attrezzature scientifiche;
- assegnazioni per la ricerca;
- contributi di enti e di privati versati per convenzione o a titolo di liberalità;
- finanziamenti mediante contratti e convenzioni con enti pubblici e privati per attività di ricerca o consulenza;

- quote provenienti da prestazioni a pagamento;
- ogni altro fondo specificatamente destinato per legge o per disposizione del Consiglio di Amministrazione all'attività del Centro.

**Art. 13**  
**(Personale)**

Il Centro, oltre che di personale proprio, qualora assegnato, potrà avvalersi di personale tecnico amministrativo del Dipartimento proponente.

**Art. 14**  
**(Entrata in vigore)**

Il presente Statuto entra in vigore dalla data del Decreto Rettorale di approvazione dello Statuto medesimo.

Ferrara, 1 marzo 2005

IL RETTORE  
(f.to. Patrizio Bianchi)

CD/cg